Istituto Comprensivo
Vicopisano
Pisa

05 October 2024

Circolare numero 24

ELEZIONI SUPPLETIVE CONSIGLIO D'ISTITUTO 2024 -SCADENZIARIO ED INFORMATIVA ED ALLEGATO A

Comunicazione n 24 del 05/10/2024

?Al Personale Docente e A.T.A. ?Ai Genitori – R.E. ?Al D.S.G.A. ? All' Albo Pretorio OGGETTO: ELEZIONI SUPPLETIVE CONSIGLIO D'ISTITUTO 2024 -SCADENZIARIO ED INFORMATIVA ED ALLEGATO A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 416 del 31.05.1974; VISTO il DECRETO L.vo n. 297 del 16.04.1994 VISTO l' O.M. 215 del 15.07.1991 VISTA l' O.M. 277 del 17.06.1998 VISTA la C.M n. 192 del 03.08.2000 VISTA la C.M. 70/2004 VISTA la Nota ministeriale prot. 3847 del 19/09/2024 con Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2024-2025. VISTO il Decreto Direttore Regionale prot n 1209 del 24/09/2024 in cui viene stabilito che : " La data per lo svolgimento delle votazioni per il rinnovo dei consigli di circolo o di istituto scaduti per decorso triennio o per qualunque altra causa, nonché per le eventuali elezioni suppletive nei casi previsti, è stabilita per i giorni domenica 24 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 13:30." VISTA la propria comunicazione prot. n 6511/2024 del 26/09/2024 con Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2024-2025 Con cui sono stati trasmessi: -Nota ministeriale prot. 3847 del 19/09/2024 con Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2024-2025. -Decreto Direttore Regionale prot n 1209 del 24/09/2024 -O.M. n 215 del 15/07/1991 -Decreto prot. n 8328 del 29/11/2023 Oggetto: elezioni del Consiglio di Istituto triennio 2023-2026 Proclamazione degli eletti.

Le elezioni si svolgeranno in presenza, secondo le consuete modalità stabilite dall'O.M. n. 215 del 15.07.1991 e successive modifiche ed integrazioni. VISTA la propria comunicazione Prot.6953/2024 del 05/10/2024 con oggetto : DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SUPPLETIVE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO per un posto componente genitori VISTA la necessità di integrare il Consiglio di istituto ,con un membro della componente genitori e la mancanza di ulteriori candidati disponibili appartenenti alla LISTA I "Per una scuola migliore: ascolto, comprensione, decisione e soluzione"

COMUNICA CHE

? Le elezioni riguarderanno l'individuazione di un solo membro della componente genitori da integrare nel Consiglio già costituito e potranno presentare le candidature, con modalità esposte in successiva comunicazione, sia le LISTE precedenti che quelle nuove ? Le operazioni di voto si svolgeranno domenica 24 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 13:30." ? Saranno istituiti due seggi, uno presso la scuola secondaria G. Pisano di Calci , nuova sede, e il secondo presso la sede centrale con ingresso dalla scuola primaria Geymonat (N.B. I componenti dei seggi non possono essere inclusi in liste di candidati o far parte della commissione elettorale.) ? La consistenza numerica del Consiglio è determinata in n. 19 unità: – n.8 docenti -n. 8 genitori(da integrare un membro) -n. 2 non docenti(ATA) – n. 1 componente di diritto (Dirigente Scolastico)

E TRASMETTE

alle SS.LL. lo scadenzario dei primi adempimenti: e delle operazioni connesse

4) SCADENZIARIO OPERAZIONI

RIFERIMENTO NORMATIVO OO.MM. 215/1991, 267/1995, 293/1996,277/1998

DESCRIZIONE SCADENZA

ART.24 COSTITUZIONE O RINNOVO COMMISSIONE ELETTORALE La commissione elettorale di istituto nominata dal Dirigente è composta di cinque membri designati dal Consiglio di Istituto: 2 docenti, 1 A.T.A., 2 genitori.

ENTRO IL 45° GIORNO ANTECEDENTE LE VOTAZIONI 10 Ottobre 2024

2

ART. 27 – ART. 37 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ELENCHI ELETTORI – COSTITUZIONE E SEDE DEI SEGGI ELETTORALI Comunicazione alla Commissione Elettorale dei nominativi degli elettori e delle sedi dei seggi elettorali

ENTRO IL 35° GIORNO ANTECEDENTE A QUELLO FISSATO PER LE VOTAZIONI 21 Ottobre 2024

ART. 27 DEPOSITO ELENCHI

Gli elenchi degli elettori debbono essere depositati dalla Commissione. Del deposito deve essere data comunicazione tramite avviso da affiggere all'Albo della Scuola.

NON OLTRE IL 25° GIORNO ANTECEDENTE A QUELLO FISSATO PER LE VOTAZIONI 31 ottobre 2024

ART.28 RICORSI CONTRO L'ERRONEA COMPILAZIONE DEGLI ELENCHI Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso in carta semplice, da parte degli appartenenti alle rispettive categorie interessate, alla commissione elettorale.

La commissione decide sulla base della documentazione prodotta dall'interessato e di quella acquisita d'ufficio. Dell'invio degli elenchi ai seggi elettorali la commissione elettorale dà informazione immediata mediante avviso pubblicato all'albo

ENTRO ILTERMINE PERENTORIO DI 5 GIORNI DALLA DATA DI AFFISSIONE ALL'ALBO DELL'AVVISO DI AVVENUTO DEPOSITO.

ENTRO I SUCCESSIVI 5 GIORNI

ART.32 PRESENTAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI ENTRO LE 0RE 12 del 09 novembre 2024

DAL 20° AL 15° GIORNO ANTECEDENTE LE ELEZIONI Dalle ore 9,00 del 4 Novembre alle ore 12,00 del 09 novembre

ART.33 AFFISSIONE/PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELLE LISTE DEI CANDIDATI DA PARTE DELLE COMMISSIONI ELETTORALI

ENTRO IL 15° GIORNO ANTECEDENTE LE ELEZIONI

Entro Il giorno 09 novembre dalle ore 12,00

3

ART.35 PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI

PROGRAMMI PROPAGANDA ELETTORALE.

DAL 18° GIORNO AL 2° GIORNO ANTECEDENTE LE ELEZIONI

Dal 6 novembre al 22 novembre

EVENTUALI RICHIESTE DI SPAZI SCOLASTICI PER RIUNIONI DEVONO PERVENIRE

ENTRO IL 13/11/2024

ART.38 IL DIRIGENTE SCOLASTICO, SU DESIGNAZIONE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE, NOMINA I COMPONENTI DEI SEGGI

ENTRO IL 5° GIORNO ANTECEDENTE LE ELEZIONI

Entro il 19 Novembre

VOTAZIONI

domenica 24 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 12:00 e lunedì 25 novembre 2024, dalle ore 8:00 alle ore 13:30

PROCLAMAZIONE ELETTI

entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto;

RICORSI AI RISULTATI DELLE ELEZIONI

entro 5 giorni dalla data di affissione/pubblicazione all'albo pretorio on line , degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti;

ACCOGLIMENTO/ RIGETTO DEI RICORSI

entro 5 giorni dalla data di cui sopra;

4

D) Informazioni e modalità di voto: 1) LISTE DEI CANDIDATI

Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria. PRESENTATORI DI LISTA: LISTE GENITORI almeno 20 firme I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista; le loro firme devono essere autenticate. Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa. Le liste vanno presentate in segreteria personalmente da uno dei firmatari. I moduli per la compilazione della lista sono forniti dalla segreteria. Alla LISTA va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei candidati (le firme possono essere autenticate dal Sindaco o Notaio o Dirigente Scolastico); occorre documento valido di riconoscimento. Nessuno può essere candidato o presentatore di più liste; il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale. I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati. 2) PROPAGANDA ELETTORALE: L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie. Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è

consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche (rivolgersi alla Segreteria) 3) CHI VOTA : Votano i Genitori degli alunni dell'Istituto Comprensivo; Vota anche chi fa legalmente le veci del genitore (es. tutore legale). 4) COME SI VOTA: Chi ha più figli nelle scuole dell'Istituto vota una sola volta. b) Preferenze per i candidati: – GENITORI esprimono fino a 2 preferenze

5

– DOCENTI esprimono fino a 2 preferenze -PERS.ATA esprimono fino a 1 preferenza

Si allega l'Allegato A : ULTERIORI CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA ORDINARIA

(O.M. n. 215/1991 e ss. mm. ed ii.)

Con apposita ulteriore comunicazione seguirà la modulistica inerente alle fasi descritte.

6

Il Dirigente Scolastico Prof Pierangelo Crosio (Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2D.Lgs.n°39/1993

ALLEGATO A ULTERIORI CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA ORDINARIA (O.M. n. 215/1991 e ss. mm. ed ii.) Si precisa che: ? L'elettorato attivo e passivo per l'elezione della componente GENITORI degli alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado, alla scuola primaria e dell'infanzia spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali siano attribuiti, con provvedimento dell'autorità giudiziaria, poteri tutelari, ai sensi dell'art. 348 del codice civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore (art.7). ? I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita. ? Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione elettorale, con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Ogni lista, per ciascuna componente, può comprendere il seguente numero di candidati: ? componente genitori degli alunni: fino a n. 16 candidati tra i quali 8 da eleggere; Le liste dei candidati devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione elettorale (presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto nelle ore di ufficio)

? Le liste devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente e per lo stesso Consiglio di Istituto. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio. Occorre documento valido di riconoscimento. ? Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentito, invece, all'eletto di rinunciare alla nomina. ? Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista. Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun candidato può presentare alcuna lista. Nessun componente della Commissione elettorale può essere candidato di alcuna lista. ? L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, ,delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie. Nelle Scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche. ? Le richieste per le riunioni nelle scuole in orario extrascolastico vanno presentate al Dirigente Scolastico almeno 10 giorni prima della data prevista per le elezioni.

7

MODALITÀ DELLE VOTAZIONI Le votazioni saranno effettuate in presenza con modalità che saranno successivamente illustrate Per la COMPONENTE GENITORI, ogni elettore può esprimere 2 VOTI DI PREFERENZA. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi esercitano il diritto di voto una sola volta, presso il seggio relativo alla scuola frequentata dal figlio minore. Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento… Ai sensi dell'art. 37 del D. L.gs. n. 297/94, il Consiglio di Istituto si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. Il Dirigente Scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina del membro del Consiglio di Istituto da integrare per gli anni scolastici 24/25 e 25/26. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO Il Consiglio d'Istituto della nostra scuola, con popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è costituito da 19 membri, così suddivisi: ? N. 8 rappresentanti del personale docente; ? N. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni/e; ? N. 2 rappresentanti del personale amministrativo; Il Dirigente scolastico, quale membro di diritto. Presidente: 1 genitore. ? Vicepresidente: 1 genitore ? Segretario: 1 scelto tra tutti i componenti Le riunioni sono fissate dal Presidente in orario extra-scolastico e compatibili con le esigenze dei Consiglieri. Durata in carica: 3 anni. Per quanto non previsto nella presente circolare e, in particolare, per i compiti e le funzioni del Consiglio di Istituto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.lgs. 297/94, al D.I. 129/2018 e all'O.M. 215/1991 e ss. mm.ii L'Istituzione si riserva di modificare le modalità di votazione per eventuali e sopraggiunte disposizioni normative in merito all'emergenza Covid-19.